

「은평구시설관리공단 개인정보처리방침」 개정

- 신 · 구조문 대비표 -

현 행	개 정																																																										
□ 목차 변경 ○ 변경사유 : - 제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)의 삭제 - 제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목)의 하위 내용에 포함																																																											
< 목 차 > <table border="1"> <tr><td></td><td>제1조(개인정보의 처리목적)</td></tr> <tr><td></td><td>제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)</td></tr> <tr><td></td><td>제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목)</td></tr> <tr><td></td><td>제4조(14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제5조(개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제6조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제7조(추가적인 이용·제공 판단기준)</td></tr> <tr><td></td><td>제8조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제11조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제12조(개인정보 보호책임자)</td></tr> <tr><td></td><td>제13조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)</td></tr> <tr><td></td><td>제14조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제15조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)</td></tr> </table>		제1조(개인정보의 처리목적)		제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)		제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목)		제4조(14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)		제5조(개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항)		제6조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)		제7조(추가적인 이용·제공 판단기준)		제8조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)		제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)		제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)		제11조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)		제12조(개인정보 보호책임자)		제13조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)		제14조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)		제15조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)	< 목 차 > <table border="1"> <tr><td></td><td>제1조(개인정보의 처리 목적)</td></tr> <tr><td></td><td>제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)</td></tr> <tr><td></td><td>제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목)</td></tr> <tr><td></td><td>제4조(14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제5조(개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제6조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제7조(추가적인 이용·제공 판단기준)</td></tr> <tr><td></td><td>제8조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제10조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제11조(개인정보 보호책임자)</td></tr> <tr><td></td><td>제12조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)</td></tr> <tr><td></td><td>제13조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)</td></tr> <tr><td></td><td>제14조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)</td></tr> </table>		제1조(개인정보의 처리 목적)		제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)		제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목)		제4조(14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)		제5조(개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항)		제6조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)		제7조(추가적인 이용·제공 판단기준)		제8조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)		제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)		제10조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)		제11조(개인정보 보호책임자)		제12조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)		제13조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)		제14조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)
	제1조(개인정보의 처리목적)																																																										
	제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)																																																										
	제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목)																																																										
	제4조(14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)																																																										
	제5조(개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항)																																																										
	제6조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)																																																										
	제7조(추가적인 이용·제공 판단기준)																																																										
	제8조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)																																																										
	제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)																																																										
	제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)																																																										
	제11조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)																																																										
	제12조(개인정보 보호책임자)																																																										
	제13조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)																																																										
	제14조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)																																																										
	제15조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)																																																										
	제1조(개인정보의 처리 목적)																																																										
	제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)																																																										
	제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목)																																																										
	제4조(14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)																																																										
	제5조(개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항)																																																										
	제6조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)																																																										
	제7조(추가적인 이용·제공 판단기준)																																																										
	제8조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)																																																										
	제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)																																																										
	제10조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)																																																										
	제11조(개인정보 보호책임자)																																																										
	제12조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)																																																										
	제13조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)																																																										
	제14조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)																																																										

현행	개정
제1조(개인정보의 처리목적)	-
제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) 제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) 목차 이동 ① <은평구시설관리공단>은 법령에 따른 개인정보 보유·이용 기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. ② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다. 1. 홈페이지 회원 가입 및 관리 : 은평구시설관리공단 홈페이지 및 웹사이트, 거주자우선주차 홈페이지 및 웹사이트 다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료시까지 1) 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행중인 경우에는 해당 수사, 조사 종료시까지 2) 홈페이지 이용에 따른 채권, 채무관계 존속시에는 해당 채권, 채무관계 청산시까지 2. 민원사무 처리 : 민원처리 종료 후 3년 1) 민원인의 신원확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리 3. 인사관리시스템 : 존영구 1) 근로기준법, 내부관리 규정, 인사, 급여, 복지후생 등 운영·관리 목적으로 개인정보를 처리 <은평구시설관리공단> 개인정보파일 상세내용 바로가기 (클릭)	<은평구시설관리공단> 개인정보파일 상세내용 바로가기(클릭) -> 새창으로 열기
제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목) 제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목) 목차 이동 ① <은평구시설관리공단>은 다음과 같이 정보주체의 개인정보를 처리합니다. 1. 홈페이지 회원 가입 및 관리 : 1) 필수항목 : 이름, 생년월일, 성별, 전화번호, 주소, 아이디, 비밀번호, 이메일, 중복가입 여부 2. 민원사무 처리 1) 필수항목 : 이름, 생년월일, 주소, 전화번호, 주소 2) 선택항목 : 이메일 3. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집 될 수 있습니다. 1) IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용 기록, 방문기록, 불량 이용기록 등 ② <은평구시설관리공단>이 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적 보유기간 및 항목은 아래와 같습니다.	제3조(처리하는 개인정보(파일)의 항목) 목차 이동 ① <은평구시설관리공단>은 다음과 같이 정보주체의 개인정보를 처리합니다. 1. 홈페이지 회원 가입 및 관리 : 1) 필수항목 : 이름, 생년월일, 성별, 전화번호, 주소, 아이디, 비밀번호, 이메일, 중복가입 여부 2. 민원사무 처리 1) 필수항목 : 이름, 생년월일, 주소, 전화번호, 주소 2) 선택항목 : 이메일 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 박스 생성 후 새창으로 열기 추가 1-1. [박스제목] 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 1-2. (새창 내용) 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 ①<은평구시설관리공단>에서 이용자에게 개별적인 맞춤 서비스를 제공하기 위해 이용 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다. ②쿠키는 웹사이트 운영에 이용되는 서버(http)가 이용자의 브라우저에 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 또는 모바일에 저장됩니다. ③정보주체는 웹 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키

삼성 인터넷 : 모바일 브라우저 설정 > 인터넷
사용 기록 > 인터넷 사용 기록 삭제

—

제6조 [개인정보 보호 제3자 제공에 관한 사항]

특약 내용

- ① «손상사유발생관리규정»은 정보주체의 개인정보를 제3자로 제공하는 것의 취지에 명시한 범위 내에서 처리하며, 정보주체 동의, 목적 및 방법의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조를 위반하는 경우에는 관련 개인정보 보호 제3자에게 제공합니다.
- ② «손상사유발생관리규정»은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 본래의 목적 밖을 초월하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 제3자에게 제공할 수 있습니다.
 1. 정보주체가 본인의 동의와 동의를 받은 경우
 2. 법률에서 특정한 법령을 정한 경우
 3. 정보주체 또는 법정대리인의 의사표현을 할 수 있는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의 없이라도 필요 시에는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
 4. 개인정보 보호 목적 외로 활용하기가 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 방법으로 행하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호취급의 실효성을 꾀할 만한 경우
 5. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행에 위하여 체결된 또는 체결이후에 체결되어 필요한 경우
 6. 범죄의 수사나 공소 제기 및 재판 절차 진행을 위하여 필요한 경우
 7. 법원의 재판절차 수행을 위하여 필요한 경우
 8. 성 및 장애, 범죄경력 점검을 위하여 필요한 경우
 9. 중증장애 등 중대한 사유를 인정을 위하여 긴급한 진료 요청
- ※ 제1조에 대한 사항은 «손상사유발생관리규정» 홈페이지 공지사항에 게재하여 정보주체가 확인할 수 있도록 안내해 하고 있습니다.

2. 2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우, 3. 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우

—

제8조(개인정보 처리요청의 위촉에 관한 사항)					
연번		개인정보요청명	위탁업무내용	수탁업체명 (연락처)	위탁기간
1	공인 홈페이지 가맹점 등록	공인 홈페이지 및 회원관리 유지보수	㈜한성정보시스템 (1577-6966)	2024.1.1. ~ 2024.12.31	
2	가주자선생부와 가정회계 명부	가주자선생부와 홈페이지 관리 유지보수	디지탈라이프 (02-6925-0970)	2024.1.1. ~ 2024.12.31	
3	연산관리	연산관리시스템 유지보수	㈜다우이더티 (1588-6403)	2024.1.1. ~ 2024.12.31	

- 3 -

제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)



<은평구시설관리공단>은 개인정보보호법 제29조 및 동법 시행령 제30조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적 및 물리적 조치를 취하고 있습니다.

①관리적 조치

(내부관리계획의 수립) 안전한 개인정보 처리를 위하여 내부관리계획 수립 및 시행

(정기적 점검) 안전성 확보를 위해 개인정보 파일 보유현황 정기적 점검 실시

(개인정보취급자 교육) 개인정보취급자 최소화 관리 및 개인정보 보호 교육 실시

②기술적 조치

(개인정보 접근 제한 관리) 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소 등 접근 권한 관리를 통한 접근통제 및 침입 차단시스템 운영으로 외부에서 불법 접근 원천 차단 (개인정보의 암호화) 개인정보(고유식별정보 등) 저장·전송 시 암호화 및 파일 잠금 기능을 사용하여 보안 강화

(접속기록의보관 및 위·변조 방지) 개인정보 처리시스템 접속기록 최소 1년 이상 보관·관리 및 위·변조, 도난, 분실 예방관리

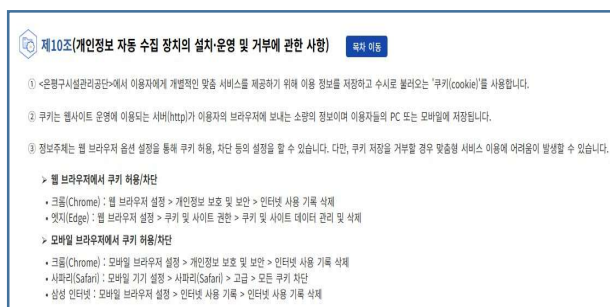
※ 다만, 5만 명 이상의 정보주체의 개인정보 처리, 고유식별정보 또는 민감정보를 처리하는 개인정보처리시스템의 경우 2년 이상 보관·관리) (보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신) 해킹·악성 코드 등 개인정보 유출 및 훼손 방지를 위한 보안 프로그램을 설치·운영하고 주기적 갱신 및 점검 실시

③물리적 조치

(문서보안을 위한 잠금장치 사용) 개인정보 포함 서류 및 보조저장매체 등은 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관·관리

(비인가자에 대한 출입 통제) 개인정보 보관 장소를 물리적으로 분리하여 출입통제 실시

제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)



삭 제

제11조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)

1) 개인정보 열람 및 요구 방법

온라인(인터넷)	오프라인
1) 개인정보보호위원회(개인정보포털(www.privacy.go.kr))에 접속	1) [개인정보 열람 요구서]를 작성하여 온평구시설관리공단(개인정보부서)에 제출 - 신청서 작성 시, 열람하고자 하는 개인정보항목과 처리부서를 확인하여 기재
2) 인터넷을 통한 열람 등 요구 신청 > 열람요청신청 > 확인	2) 접수주체 확인을 위하여 주민등록증·운전면허증·여권 등의 신분증명서를 제시하여야 함
3) 휴대용 단말기로 본인 확인	※ 민원, 대리인을 통하여 신청할 경우예스(위임장)을 제출하여야 함
4) [개인정보파일 목록관리]를 통한 대상기관명, 파일명 작성 > 선택	
5) 신청유형 선택(열람, 정정/삭제, 처리금지 중 택1)	
6) 요구서 작성 > 민원함구	

※ 정보주체 권리 행사에 대해 거절 등의 조치에 불복이 있는 경우에는 거절 등의 통지서를 받은 날로부터 30일 이내에 이의신청을 할 수 있으며, 통지서 내의 이의제기방법에 따라 제출하여야 합니다. 각 부서의 개인정보보호 담당자는 특별한 사유가 없는 한 이의신청을 받은 날로부터 10일 이내에 해당 내용을 검토하여 정보주체에게 검토결과를 통보하여야 합니다. 정보주체는 해당 부서의 개인정보보호 담당자로부터 이의신청 결과를 통보받은 후, 동일한 사건에 대하여 동일한 사유로 재신청을 할 수 없습니다.

▶ [개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제6호] 개인정보열람요구서

▶ [개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제1호] 위임장

▶ [개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제10호] 개인정보(영원·삭제, 처리금지) 요구서

1. 제10조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)

2. 개인정보보호위원회 개인정보포털 (www.privacy.go.kr) 하이퍼링크 추가

제12조(개인정보 보호책임자)

제12조(개인정보 보호책임자) **유치 여부**

① <온평구시설관리공단>은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

개인정보 보호책임자		개인정보보호 담당부서	
직책	경영본부장	부서명	경영기획팀
연락처	☎ 02-350-5128 (TEL) ※ 개인정보보호 담당부서로 연결됩니다. ☎ 02-388-5150 (FAX)	연락처	☎ 02-350-5127 (TEL) ☎ 02-388-5150 (FAX)

② 정보주체는 <온평구시설관리공단>의 서비스를 이용하면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. <온평구시설관리공단>은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답復 및 처리에 노력 할 것입니다.

1. 제11조(개인정보 보호책임자)

2. 개인정보 보호책임자 -> 직책: 경영기획팀장, 연락처: ☎02-350-5128

개인정보보호 담당부서 -> 연락처: ☎02-350-5128

3. 연락처의 하이퍼링크 제거

제13조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)

제12조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)

제14조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)

제14조(영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항) **유치 여부**

1. <온평구시설관리공단>은 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

2. ① 영상정보처리기기 설치 근거·목적 : <온평구시설관리공단>의 사업 시설안전, 화재예방, 고객 재산 보호, 사고 예방을 위한 설치
② 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위, 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법 : 각 사업장 등 주요 시설을 촬영 범위로 설치

▼ 온평구시설관리공단 영상정보처리기기(CCTV) 운영 현황 (유치) ▼

3. ③ 관리책임자, 담당부서(면역자) 및 영상정보에 대한 접근권한자

구분	담당부서 및 시설명	관리책임자	접근권한자	연락처
1	공영주차장 직영	주차사업팀장	사업팀별 개인정보 관리담당자	☎ 02-350-5152
2	공영주차장 위탁			
3	체육센터, 축구장, 다목적체육관	체육사업팀장	사업팀별 개인정보 관리담당자	☎ 02-350-5307
4	백련배드민턴장, 장미테니스장	건강여가팀장	사업팀별 개인정보 관리담당자	☎ 02-350-5231

※ 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법

※ 촬영시간 : 24시간 촬영

1. 제13조(고정형 영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항)

2. <온평구시설관리공단>은 개인정보보호법 제25조제1항에 따라 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

3. 담당부서 및 시설명 -> 시설명

관리책임자 -> 담당부서

접근권한자 -> 담당자

3-1. 구분 1, 2, 3/ 구분1 시설명 -> 공영주차장 직영/ 담당부서 -> 주차사업팀, 체육사업팀, 건강여가팀

3-2. 구분2. 체육센터, 축구장, 다목적체육관 -> 구립체육센터, 축구장, 다목적체육관, 구립테니스장, 은평청어울수영장

구분3. 백련배드민턴장, 장미테니스장 -> 백련배드민턴장, 북한산저류조상부, 선정테니스장, 앵봉산가족캠핑장

3-2. 연락처 구분1. ☎ 02-350-5154

구분2. ☎ 02-350-5306

구분3. ☎ 02-350-5234

14-1. 은평구시설관리공단 영상정보기기(CCTV)운영
현황 클릭 시 주차사업팀

구분		설치위치 및 촬영범위	설치 대수	촬영 시간	영상정보 보존기간	영상정보 보존장소	영상정보 삭제방법	
주차 사업 팀	직영	은평문화공원 지하주차장	건물로비, 주차장입구	26대	24시간 연속촬영 및 녹화	촬영일로 부터 30일	관리 사무실	보유기간 이후 자동삭제
		을암3동 공영주차장	건물로비, 주차장입구	32대				
		봉산도시자연공원 지하 공영주차장	건물로비, 주차장입구	26대				
		한문위 공영주차장	건물로비, 주차장입구	25대				
		서신초등학교 지하 공영주차장	건물로비, 주차장입구	29대				
		연광초등학교 지하 공영주차장	건물로비, 주차장입구	16대				
	위탁	매바위 공영주차장	건물로비, 주차장입구	13대				
		구산동마을공원 지하 공영주차장	건물로비, 주차장입구	12대				
		연신중학교 지하 공영주차장	건물로비, 주차장입구	29대				
		수색동 공영주차장	건물로비, 주차장입구	14대				

1. 은평구시설관리공단 영상정보기기(CCTV) 운영
현황 클릭 -> 은평구시설관리공단 고정형 영상정보
기기(CCTV) 운영 현황 클릭

2. 구분 -> 직영, 위탁 내용 삭제

3. 설치대수(수정할 곳만 기재)

- 봉산도시자연공원 지하 공영주차장 -> 25대
- 은평한문화 공영주차장 -> 24대
- 서신초등학교 지하 공영주차장 -> 27대
- 매바위 공영주차장 -> 15대
- 구산동 마을공원 지하 공영주차장 -> 8대

14-2. 체육사업팀

구분		설치위치 및 촬영범위	설치 대수	촬영 시간	영상정보 보존기간	영상정보 보존장소	영상정보 삭제방법
체 육 사 업 팀	은평구민체육센터	건물(센터)내·외부, 수영장, 센터 내 복도, 주차장	41대	24시간 연속촬영 및 녹화	촬영일로 부터 30일	기계실	보유기간 이후 자동삭제
	구립축구장	축구장 내·외부, 주차장	16대			축구장	
	다목적체육관	건물내·외부, 체육관, E/L, 주차장	16대			운영 사무실	

1. 구분 -> 은평구민체육센터(구립축구장, 구립테
니스장) / 설치위치 및 촬영범위 -> 축구장 내·외
부, 테니스장 내·외부 추가 / 설치대수 -> 66대 /
영상정보보관장소 -> 기계실, 축구장, 테니스장

1-1. 구립축구장 열 삭제

2. 구분 -> 은평청여울수영장 추가

2-1. 추가한 은평청여울수영장 -> 설치위치 및
촬영범위 수영장내외부, 지하1층 / 설치대수 12
대 이하 촬영시간, 영상정보 보존기간은 동일,
영상정보 보관장소 운영사무실 이하 동일

14-3. 건강여가팀

구분		설치위치 및 촬영범위	설치 대수	촬영 시간	영상정보 보존기간	영상정보 보존장소	영상정보 삭제방법
건 강 여 가 팀	백련배드민턴장	건물내·외부(배드민턴장), 지하 1층 대기실	8대	24시간 연속촬영 및 녹화	촬영일로 부터 30일	관리 사무실	보유기간 이후 자동삭제
	북한산재휴조상부	건물내·외부(축구장, 테니스장)	4대				

1. 구분 -> 선정테니스장, 앵봉산가족캠핑장 추가

1-1. 선정테니스장 / 시설내·외부 / 6대 이하 동일

1-2. 앵봉산가족캠핑장 / 건물내·외부, 주차장 /
16대 이하 동일

제15조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)

(처리날짜 기준으로 작성)

- 제14조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)
- 2025년 06월 30일부터 적용됩니다.
- 공고일자: 2025년 06월 30일
시행일자: 2025년 06월 30일
- 개인정보처리방침 변경 바로가기(클릭) -
2024.08.20. ~ 2025.06.30. 적용 파일업로드
- 개인정보처리방침 신규조문 대비표에 수정사항
파일업로드

공 통

- <은평구시설관리공단> 개인정보처리방침 내
링크된 법령 관련 하이퍼링크 삭제
- 목차 재편(제10조 삭제): 제10조 ~ 14조